



## ŠAFRÁNKOVA ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA NALŽOVSKÉ HORY

Nalžovské Hory 135

okres Klatovy

PSČ : 341 01

příspěvková organizace

e-mail : [zsnalzhor@mybox.cz](mailto:zsnalzhor@mybox.cz)

IČO : 60611715

tel.,fax. : 376396476

### **Informační leták k zápisu dětí do Mateřské školy Nalžovské Hory**

**pro školní rok 2024 – 2025**

**Termíny zápisu: 2. 5. 2024, 16. 5. 2024**

***Povinnost předškolního vzdělávání mají děti, které k 31. 8. 2024 dosáhnou věku pěti let,  
tzn. děti narozené od 1.9.2018 do 31.8.2019.***

K organizaci zápisu k předškolnímu vzdělávání:

zákonný zástupce dítěte si může stáhnout žádost o přijetí dítěte z webových stránek školy nebo si formuláře vyzvedne v ředitelně základní školy 2. 5. 2024 nebo 16. 5. 2024 od 10:00 do 16:00 hodin (telefonní číslo pro možnou domluvu individuálního termínu: 731410919). V případě telefonické žádosti ze strany zákonného zástupce lze formuláře zaslat na emailovou adresu či v papírové podobě poštou na uvedenou adresu žadatele.

Vyplněné formuláře – **Žádost** o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání s **kopii rodného listu dítěte, Evidenční list** (v **evidenčním listě je potvrzení od lékaře o očkování dítěte, poznámka: nevztahuje se na děti s povinným předškolním vzděláváním**) – lze do školy doručit v období **od 2. 5. 2024 do 16. 5.2024** několika způsoby:

- datovou schránkou (6e2uqj) od 2. 5. – 16.5.2024,
- e-mailovou adresou s **elektronickým podpisem** ([zsnalzhor@mybox.cz](mailto:zsnalzhor@mybox.cz)) od 2. 5. – 16. 5.2024,
- poštou na adresu: Šafránkova ZŠ a MŠ Nalžovské Hory, příspěvková organizace, Stříbrné Hory 135, Nalžovské Hory, 341 01 Horažďovice, v obálce označené: „ZÁPIS“, do 16. 5. 2024,
- vhozením do poštovní schránky školy v obálce označené: „ZÁPIS“, s následným písemným upozorněním prostřednictvím emailu či telefonickou domluvou, od 2. 5. 2024 do 16.5.2024,
- osobně lze vyplnit žádost ve škole: 2. 5. 2024 nebo 16. 5. 2024, vždy ve čtvrtek v době 10:00 – 16:00 (376 396 476, 731 410 919).

**1. Pro potřeby zápisu dítěte do MŠ zákonní zástupci vyplní:**

- **Žádost** o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání,
- **Evidenční list** (v evidenčním listu je zapotřebí pro přijetí do MŠ potvrzení od lékaře – *poznámka: nevztahuje se na děti s povinným předškolním vzděláváním*),

2. Po předání **Žádosti** o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, **kopie rodného listu, Evidenční listu** s potvrzením od lékaře – *poznámka: nevztahuje se na děti s povinným předškolním vzděláváním* – bude rodičům předán formulář „**Přidělení registračního čísla**“. **Tímto bude zahájeno správní řízení o žádosti dle § 44 odst. 1 správního řádu.**

3. Po navrácení všech dokladů od zákonného zástupce postupujeme dle zvolených „**Kritérií k přijetí dítěte do mateřské školy**“.

4. Před vydáním rozhodnutí je zákonnému zástupci dána možnost vyjádřit se k podkladům. **V případě nepřijetí dítěte do MŠ bude osobě zmocněné k zastupování oznámen telefonicky termín k nahlížení do dokumentace.**

5. Rozhodnutí o přijetí bude zveřejněno od 20. 5. 2024 minimálně 15 dnů prostřednictvím seznamu registračních čísel na vchodových dveřích MŠ, ZŠ, na internetových stránkách školy [www.zsnalzovskehory.cz](http://www.zsnalzovskehory.cz) v „Aktualitách“.

Poznámka: **Podmínkou pro zdárnost správního řízení je včasné odevzdání výše uvedených dokumentů od zákonných zástupců dítěte.**

Bližší informace naleznete ve Spisu dítěte u ředitelky školy.

**V případě jakýchkoliv nejasností či dotazů mne neváhejte kontaktovat na telefonním čísle 731410919.**

**Děkujeme za pochopení a budeme se těšit na shledání s Vámi a Vašimi dětmi.**

**Přejeme všem pevné zdraví.** Za všechny pedagogické pracovníky se na další spolupráci těší

Mgr. Božena Kodýtková, MBA, MBE, ředitelka školy