



ŠAFRÁNKOVA ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA NALŽOVSKÉ HORY

Nalžovské Hory 135

okres Klatovy

PSČ : 341 01

příspěvková organizace

e-mail : zsnalzhor@mybox.cz

IČO : 60611715

tel.,fax. : 376396476

Informační leták k zápisu dětí do Mateřské školy Nalžovské Hory

pro školní rok 2025 – 2026

Termíny zápisu: 7. 5. 2025, 14. 5. 2025

***Povinnost předškolního vzdělávání mají děti, které k 31. 8. 2025 dosáhnou věku pěti let,
tzn. děti narozené od 1.9.2019 do 31.8.2020.***

K organizaci zápisu k předškolnímu vzdělávání:

zákonný zástupce dítěte si může stáhnout žádost o přijetí dítěte z webových stránek školy nebo si formuláře vyzvedne v ředitelně základní školy 7. 5. 2025 nebo 14. 5. 2025 od 10:00 do 16:00 hodin (telefonní číslo pro možnou domluvu individuálního termínu: 731410919). V případě telefonické žádosti ze strany zákonného zástupce lze formuláře zaslat na emailovou adresu či v papírové podobě poštou na uvedenou adresu žadatele.

Vyplněné formuláře – **Žádost** o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání s **kopíí rodného listu dítěte, Evidenční list** (v **evidenčním listě je potvrzení od lékaře o očkování dítěte, poznámka: nevztahuje se na děti s povinným předškolním vzděláváním**) – lze do školy doručit v období **od 2. 5. 2025 do 16. 5.2025** několika způsoby:

- datovou schránkou (skek86p) od 2. 5. – 16.5.2025,
- e-mailovou adresou s **elektronickým podpisem** (zsnalzhor@mybox.cz) od 2. 5. – 16. 5.2025,
- poštou na adresu: Šafránkova ZŠ a MŠ Nalžovské Hory, příspěvková organizace, Stříbrné Hory 135, Nalžovské Hory, 341 01 Horažďovice, v obálce označené: „ZÁPIS“, do 16. 5. 2025,
- vhozením do poštovní schránky školy v obálce označené: „ZÁPIS“, s následným písemným upozorněním prostřednictvím emailu či telefonickou domluvou, od 2. 5. 2025 do 16.5.2025,
- osobně lze vyplnit žádost ve škole: 7. 5. 2025 nebo 14. 5. 2025, vždy ve středu v době 10:00 – 16:00 (376 396 476, 731 410 919).

1. Pro potřeby zápisu dítěte do MŠ zákonní zástupci vyplní:

- **Žádost** o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání,
- **Evidenční list** (v evidenčním listu je zapotřebí pro přijetí do MŠ potvrzení od lékaře – *poznámka: nevztahuje se na děti s povinným předškolním vzděláváním*),

2. Po předání **Žádosti** o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, **kopie rodného listu, Evidenční listu** s potvrzením od lékaře – *poznámka: nevztahuje se na děti s povinným předškolním vzděláváním* – bude rodičům předán formulář „**Přidělení registračního čísla**“. **Tímto bude zahájeno správní řízení o žádosti dle § 44 odst. 1 správního řádu.**

3. Po navrácení všech dokladů od zákonného zástupce postupujeme dle zvolených „**Kritérií k přijetí dítěte do mateřské školy**“.

4. Před vydáním rozhodnutí je zákonnému zástupci dána možnost vyjádřit se k podkladům. **V případě nepřijetí dítěte do MŠ bude osobě zmocněné k zastupování oznámen telefonicky termín k nahlížení do dokumentace.**

5. **Rozhodnutí o přijetí bude zveřejněno od 20. 5. 2025 minimálně 15 dnů prostřednictvím seznamu registračních čísel na vchodových dveřích MŠ, ZŠ, na internetových stránkách školy www.zsnalzovskehory.cz v „Aktualitách“.**

Poznámka: **Podmínkou pro zdárnost správního řízení je včasné odevzdání výše uvedených dokumentů od zákonných zástupců dítěte.**

Bližší informace naleznete ve Spisu dítěte u ředitelky školy.

V případě jakýchkoliv nejasností či dotazů mne neváhejte kontaktovat na telefonním čísle 731410919.

Děkujeme za pochopení a budeme se těšit na shledání s Vámi a Vašimi dětmi.

Přejeme všem pevné zdraví. Za všechny pedagogické pracovníky se na další spolupráci těší

Mgr. Božena Kodýtková, MBA, MBE, ředitelka školy